

Oznaczenie sprawy:

Załącznik nr 2 do regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

**WNIOSEK O ROZPOCZĘCIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO,
KTÓREGO WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH
RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 .000 EURO**

- 1) cel udzielenia zamówienia:
- 2) imię, nazwisko i stanowisko osoby składającej wniosek:
- 3) opis przedmiotu zamówienia:
- 4) wartość zamówienia oraz imię i nazwisko oraz stanowiska osoby, która dokonała ustalenia wartości zamówienia lub imiona i nazwiska oraz stanowiska osób, które dokonały ustalenia wartości zamówienia:
- 5) dokumenty, na podstawie których dokonano ustalenia wartości zamówienia
- 6) przewidywany termin wszczęcia postępowania:
- 7) opis sposobu obliczenia ceny:
- 8) warunki płatności:
- 9) przewidywany termin wykonania zamówienia:
- 10) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:
- 11) warunki, jaki muszą spełnić wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:
- 12) warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;
- 13) wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 14) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

.....
Data i podpis osoby składającej wniosek

Oznaczenie sprawy:

Załącznik nr 2 do regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

**Oświadczenie Skarbnika Gminy Konopnica
o posiadaniu bądź nie środków na realizację zamówienia:**

.....

.....
Data i podpis głównego księgowego

**Decyzja kierownika zamawiającego
o wyrażeniu bądź nie zgody na wszczęcie postępowania:**

.....
Data i podpis kierownika zamawiającego