

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA KONOPNICA

ADRES:
**ul. Rynek 15,
98-313 Konopnica**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PN.**

***ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ
dla Gminy Konopnica oraz jednostek organizacyjnych***

**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART.11 UST.8 USTAWY PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)**

Numer Sprawy: GKO.3.2020
Konopnica, kwiecień 2020 r.

Zatwierdzam
Wójt Gminy Konopnica

WÓJT

Grzegorz Turalczyk

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa i adres Zamawiającego:

Nazwa Zamawiającego:	Gmina Konopnica
REGON:	730934631
NIP:	8321961055
Miejscowość:	Konopnica
Adres:	ul. Rynek 15, 98-313 Konopnica
Tel.:	43 842-44-19
Adres e-mail:	ug_konopnica@post.pl
Witryna www:	www.konopnica.pl
Godziny urzędowania:	poniedziałek - piątek: godz. 7 ³⁰ -15 ³⁰

działająca w imieniu i na rzecz:

Gminnego Centrum Kultury i Biblioteki Publicznej	
REGON:	360460576
NIP:	8322075841
Miejscowość:	Konopnica
Adres:	ul. Parkowa 16, 98-313 Konopnica
Tel.:	43 842-44-95

Ogłoszenie o zamówienie publiczne opublikowano:

- w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych pod nr 536221-N-2020 z dnia 2020-04-30
- na tablicy ogłoszeń Zamawiającego
- na stronie internetowej Zamawiającego

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z procedurą przewidzianą dla zamówień, których wartość jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 PZP dla dostaw.

Gmina Konopnica jest uprawniona do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w imieniu wszystkich jednostek organizacyjnych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **zakup energii elektrycznej** do obiektów Zamawiającego w okresie od **01.02.2021 r. do 31.01.2022 r. zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne** (Dz. U. z 2019 r. poz. 755 ze zm.), wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi oraz **załącznikiem nr 1 do SIWZ..**
- 3.2. Zamawiający działa w imieniu własnym i jest uprawniony do przeprowadzenia postępowania przetargowego w imieniu wszystkich jednostek organizacyjnych.
- 3.3. W wyniku przeprowadzonego postępowania zostanie zawarta jedna umowa obejmująca dostawę energii elektrycznej do Punktów Poboru Energii elektrycznej

wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do SIWZ. Faktury będą wystawiane dla każdej jednostki organizacyjnej (ODBIORCY) osobno.

3.4. Zamawiający oświadcza, że:

- procedura wyboru dostawcy energii elektrycznej w formie przetargu odbywa się po raz kolejny;
- zawarł umowę sprzedaży energii elektrycznej dla 83 PPE z ELEKTRA S.A. , 01-230 Warszawa, ul. Skierniewicka 10A ;
- obowiązującą do 31-01-2021 r., zgodnie z zał. Nr 1 do SIWZ;
- zawarł umowy świadczenia usługi dystrybucji z PGE Dystrybucja SA, na czas nieokreślony, zgodnie z zał. Nr 1 do SIWZ;
- zawarł umowy sprzedaży energii i świadczenia usługi dystrybucji energii elektrycznej dla 3 PPE z PGE Obrót SA, obowiązujące na czas nieokreślony, zgodnie z zał. Nr 1 do SIWZ;
- wyłonił w postępowaniu Wykonawcy, udostępni dane o PPE w formie elektronicznej.

- 3.5. Szacunkowe zapotrzebowanie na energię elektryczną do obiektów Zamawiającego, w okresie od 01.02.2021 r. do 31.01.2022 r. wynosi 748009kWh - zał. nr 1 do SIWZ.
- 3.6. Szacunkowe zapotrzebowanie na energię elektryczną ma jedynie charakter orientacyjny, służący do porównania ofert i w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego, zobowiązania do zakupu energii w podanej ilości. Ilość pobranej przez Zamawiającego energii elektrycznej ustalana będzie w oparciu o bezpośrednie odczyty wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych.
- 3.7. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu niepobrania przez Zamawiającego przewidywanej ilości energii. Dostawca energii zobowiązany jest posiadać umowę dystrybucyjną zawartą z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) właściwym dla obiektu Zamawiającego, najpóźniej w dniu zawarcia umowy dotyczącej przedmiotowego zamówienia, na czas nie krótszy niż do 31-01-2022 r.
- 3.8. Zamawiający oświadcza, iż prognoza zużycia energii wskazana powyżej oraz w Załączniku nr 1 do SIWZ stanowi jedynie przybliżoną wartość, która w trakcie wykonywania Umowy może ulec zmianie; Faktyczne zużycie energii (mniejsze lub większe od prognozy zużycia energii wskazanej w Załączniku nr 1 do SIWZ) uzależnione będzie wyłącznie od rzeczywistych potrzeb z tym, że niezależnie od wielkości zużycia Sprzedawca zobowiązany jest w każdym przypadku stosować zaoferowane w przetargu ceny energii. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego żadnych roszczeń finansowych (np. odszkodowania), jeżeli w okresie obowiązywania umowy Zamawiający zakupi od Wykonawcy mniejszą lub większą ilość energii elektrycznej niż prognozowana, wskazana w Załączniku nr 1 do SIWZ, w szczególności spowodowanego zwiększeniem lub zmniejszeniem ilości PPE albo parametrów technicznych PPE
- 3.9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ, stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.
- 3.10. Sprzedawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu standardy jakościowe obsługi zgodne zobowiązującymi przepisami Prawa energetycznego

3.11. Wspólny Słownik Zamówień:(CPV):

- główny:
09000000-3 – produkty naftowe, paliwa, energia elektryczna i inne źródła energii
- dodatkowe:
09300000-2 – energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa
09310000-5 – elektryczność

4. Termin wykonania zamówienia

4.1. Termin wykonania zamówienia: **od 01.02.2021 r. do 31.01.2022 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

5.1.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Spełnienie warunku zostanie uznane, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem aktualnie obowiązującej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;

5.1.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.1.3. Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.1.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 5.1.1. SIWZ oceniane będzie łącznie, z zastrzeżeniem, że warunek określony w pkt 5.1.1. musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca spośród Wykonawców występujących wspólnie.

5.1.5. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie wykonania podwykonawcom kluczowej części zamówienia, tj. wykonania dostawy energii. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie podwykonawcom jedynie części zamówienia polegających na wykonaniu administracyjnych czynności związanych z realizacją zamówienia lub rozliczeń.

6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy,

który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 498);

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania

7.1. Do oferty Wykonawca dołącza:

7.1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.1.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.1.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.1.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.2. Zgodnie z wyborem zamawiającego, na podstawie z art. 24aa zamawiający zastosuje tzw. odwróconą procedurę oceny ofert:

7.2.1. Etap I – Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ocena ta odbędzie się na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu Wykonawcy na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy o spełnianiu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, zwanego dalej oświadczeniem (załącznik nr 4 i załącznik nr 6 do SIWZ).

7.2.2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta oceniona zostanie najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

7.3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.4. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie

podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 7.5. **Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**
 - 7.5.1. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
 - 7.5.1.1. Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
 - 7.5.2. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**
 - 7.5.2.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 7.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. 7.5.2.1. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.7. Dokument, o którym mowa w pkt 7.6. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.5.2.1 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te winny być wystawione nie wcześniej niż w terminie określonym w pkt 7.8. SIWZ.
- 7.9. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.10. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust 5, dotyczącej: kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty i ceny oraz terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ)**
- 7.11. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, i dokument,

o którym mowa w pkt. 7.5.2. składa każdy z Wykonawców.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 8.1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo Pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 8.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania.
- 8.3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa. Forma pisemna musi spełniać wymagania określone w art. 78 § 1 kodeksu cywilnego tj. na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli musi być złożony własnoręczny podpis.
- 8.4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub podany w ofercie adres e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba, że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma w sposób określony w pkt 8.2. oświadczy, iż w/w wiadomości nie otrzymał.
- 8.5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować:
- pisemnie, na adres:
GMINA KONOPNICA
ul. Rynek 15,
98-313 Konopnica
 - drogą elektroniczną na adres: **ug_konopnica@post.pl**
 - faksem, na nr **+48 43 842-43-15**
- Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia**
Anna Kowalczyk – kierownik referatu rozwoju gospodarczego, gospodarki
Komunalnej i ochrony środowiska
e-mail: referat.komunalny@konopnica.pl ,
- w sprawach dotyczących procedury udzielania zamówienia publicznego:**
Anna Kowalczyk – kierownik referatu rozwoju gospodarczego, gospodarki
Komunalnej i ochrony środowiska
e-mail: referat.komunalny@konopnica.pl
- 8.6. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

11.1. Wymagania podstawowe.

11.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

11.1.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

11.1.3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

11.1.4. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

11.2. Forma oferty:

11.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu i mieć formę pisemną. Formularz cenowy musi zostać złożony wraz z ofertą.

11.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu. Jeżeli Wykonawca przygotowując ofertę nie skorzysta z wzorów załączonych do SIWZ, dokumenty lub oświadczenia muszą posiadać wszystkie informacje podane w przedmiotowych wzorach.

11.2.3. Dokumenty lub oświadczenia powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

11.2.4. Zaleca się, aby oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, trwale połączona w jedną całość.

11.2.5. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

11.2.6. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie

rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

- 11.3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 11.3.1. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zastrzeżonych przez składającego ofertę, (wskazania należy dokonać w formularzu oferty - załącznik nr 2 do SIWZ). Zgodnie z art. 8 ust 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane i wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 11.3.2. Wymienione powyżej informacje Wykonawca jest zobowiązany wydzielić w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa.
 - 11.3.3. Udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, po dokonaniu przez Zamawiającego analizy, czy oferta ta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych, niepodlegających udostępnieniu.
 - 11.3.4. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 11.3.5. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologie, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje mające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 11.4. Oferta wspólna
 - 11.4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 11.4.2. W przypadku, o którym mowa w pkt 11.4.1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 11.4.3. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
 - 11.4.4. Oferta, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez Pełnomocnika Wykonawcy.
 - 11.4.5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez notariusza.
 - 11.4.6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawcy.
 - 11.4.7. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt 11.4.1.
 - 11.4.8. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt 11.4., została wybrana,

zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

11.4.9. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum należy wymienić firmy wchodzące w jego skład oraz wskazać Lidera Konsorcjum.

12. Miejsce, oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1. Składanie ofert

- a) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy Konopnica, ul. Rynek 15, 98-313 Konopnica**, w terminie: **do 12-05-2020 r., do godz. 10⁰⁰**
Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką kurierską lub pocztową.
- b) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego, zabezpieczonej przed otwarciem i zawierającej oznaczenie:

Nazwa i adres Wykonawcy	Gmina Konopnica ul. Rynek 15, 98-313 Konopnica
Oferta na:	
ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ dla Gminy Konopnica oraz jednostek organizacyjnych	
<u>Nie otwierać przed 12-05-2020 r., godz. 10⁰⁰</u>	

12.2. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **dnia 12.05.2020 roku, godz. 10¹⁵**.
Otwarcie ofert nastąpi w formie jawnej poprzez transmisję online w czasie rzeczywistym

Transmisja dostępna będzie pod adresem : <https://konopnica.sesja.pl>

- 12.3. Wartość brutto oferty oblicza się z zastosowaniem iloczynu cen jednostkowych brutto określonych w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ, oraz szacowanego zużycia energii (kWh) zawartego w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 12.4. Wykonawca określi wartość realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
- 12.5. Wartości zawarte w Formularzu oferty o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.6. Ceny jednostkowe stanowią ceny wyliczone w Formularzu cenowym, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
- 12.7. Ceny jednostkowe zawarte w Formularzu cenowym, o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

- 12.8. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 12.9. Wykonawca oblicza wartość brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
- 12.10. Cena jednostkowa netto (tj. cena bez podatku VAT) podana w formularzu cenowym będzie podlegała zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
- 12.11. Cena jednostkowa brutto będzie podlegała zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
- 12.12. Cena winna obejmować wszystkie zobowiązania, składniki i koszty związane z wykonaniem zamówienia. Wykonawca wyceniając ofertę powinien wziąć pod uwagę wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- 12.13. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając natomiast ofertę informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:
CENA – 100%, waga udziału w ocenie 100 pkt.
- 13.2. KRYTERIUM CENY:
Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:
$$C = (C_{\min} / C_{\text{oferta}}) * 100 \text{ pkt}$$

$C_{\min}$ - oznacza najniższą cenę zaoferowaną w postępowaniu, spośród ofert nieodrzuconych
 C_{oferta} - cena badanej oferty
- 13.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o kryterium oceny ofert opisane w SIWZ.

14. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryterium określone w SIWZ.
- 14.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 14.3. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę

albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Zamawiający udostępnia tę informację na stronie internetowej.

- 14.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy na realizację zadania na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy.
- 14.5. Przed zawarciem umowy, Wykonawca pod rygorem nie zawarcia umowy z winy Wykonawcy, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia o posiadaniu zawartej na okres objęty zamówieniem umowy z OSD.
- 14.6. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

15. Istotne postanowienia umowy/Projekt umowy

- Zamawiający załącza do oferty wzór umowy zastrzegając sobie prawo zawarcia umowy zgodnej z załączonym wzorem.

16. Zmiany w umowie

- 16.1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy:
 - 16.1.1. **Cena jednostkowa umowna ulega zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym. Cena ulegnie zmianie o wartość wynikającą z ww. zmian.**
 - 16.1.2. **Termin płatności może ulec zmianie w przypadku zmiany przepisów w sposób uniemożliwiający dotrzymanie przez którąkolwiek ze stron terminu płatności określonego w § 7 ust. 1 wzoru umowy.**
- 16.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby punktów poboru energii elektrycznej lub wielkości poboru energii elektrycznej.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, oraz innym podmiotom, którzy mają, lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i następnych ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest **Gmina Konopnica**, Adres: **ul. Rynek 15, 98-313 Konopnica**, tel.: 43 842 44 19, adres e-mail: ug_konopnica@post.pl;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w **Gminie Konopnica** jest **Mateusz Drab**, tel.: **tel.43/8424419 w.104** , adres e-mail: iod@konopnica.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na Zakup energii elektrycznej dla Gminy Konopnica oraz jednostek organizacyjnych;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843);
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 15 RODO;
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*, na podstawie art. 16 RODO;
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**, na podstawie art. 18 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych, na podst. art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie

niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

20. Informacja dotycząca składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

22. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

23. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

24. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

25. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Formularz cenowy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 – Wzór umowy

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 7 – Oświadczenie w sprawie grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 – Oświadczenie o posiadaniu ważnej umowy z OSD – (składane dopiero na dzień zawarcia umowy)

Załącznik nr 9 – Pełnomocnictwo (zał. nr 1 do Umowy)