

Projekt

z dnia 9 kwietnia 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY KONOPNICA**

z dnia 2020 r.

**w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w Gminie Konopnica
w roku 2019 oraz potrzeb związanych z realizacją zadań na rok 2020**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 6a i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815, poz. 1571) oraz art. 176 pkt 1 i art. 179 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1111, poz. 924, Dz.U. 2018 r. poz. 2245, Dz. U. z 2019 r. poz. 1818) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w Gminie Konopnica w roku 2019 oraz potrzeb związanych z realizacją zadań na rok 2020 stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Konopnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Konopnica.

Przewodniczący Rady

Andrzej Kałuda

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY W GMINIE KONOPNICA W ROKU 2019 ORAZ POTRZEBY ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ NA ROK 2020

I. PODSTAWA PRAWNA

Ośrodek Pomocy Społecznej w Konopnicy od października 2012r. realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. [Dz.U.2019 poz. 1111 ze zm.](#)).

Zarządzenie Wójta Gminy Konopnica Nr 105/12 z dnia 09 października 2012 r. wyznaczyło Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Konopnicy do realizacji w imieniu Gminy Konopnica zadania administracji publicznej w zakresie pracy z rodziną.

II. WPROWADZENIE

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Konopnicy realizuje zadania wymienione w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, która została uchwalona „ /.../ dla dobra dzieci, które potrzebują szczególnej ochrony i pomocy ze strony dorosłych, środowiska rodzinnego, atmosfery szczęścia, miłości i zrozumienia, w trosce o ich harmonijny rozwój i przyszłą samodzielność życiową, dla zapewnienia ochrony przysługujących im praw i wolności, dla dobra rodziny, która jest podstawową komórką społeczeństwa oraz naturalnym środowiskiem rozwoju, i dobra wszystkich jej członków, a w szczególności dla dzieci, w przekonaniu, że skuteczna pomoc dla rodziny przeżywającej trudności w opiece nad dziećmi i wychowaniu dzieci oraz skuteczna ochrona dzieci i pomoc dla nich może być osiągnięta poprzez współpracę wszystkich osób, instytucji i organizacji pracujących z dziećmi i rodzicami (preambula ustawy).”

Ustawa określa:

- 1) zasady i formy sprawowania pieczy zastępczej oraz pomocy w usamodzielnianiu jej pełnoletnich wychowanków,
- 2) zadania administracji publicznej w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 3) zasady finansowania wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 4) zadania w zakresie postępowania adopcyjnego.

Niniejsze sprawozdanie zostało sporządzone na podstawie art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz.1111 ze zm.), który zobowiązuje Wójta do złożenia Radzie Gminy rocznego sprawozdanie z realizacji do dnia 31 marca każdego roku.

III. WSPIERANIE RODZINY

Do realizacji zadań gminy w zakresie wykonania ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej upoważniony został Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Konopnicy.

Zgodnie z art. 8 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej:

1. Rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych wójt zapewnia wsparcie, które polega w szczególności na:

- 1) analizie sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie;
- 2) wzmocnieniu roli i funkcji rodziny;
- 3) rozwijaniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny;
- 4) podniesieniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny;
- 5) pomocy w integracji rodziny;
- 6) przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodziny;

7) dążeniu do reintegracji rodziny.

2. Wspieranie rodziny jest prowadzone w formie:

- 1) pracy z rodziną;
- 2) pomocy w opiece i wychowaniu dziecka.

3. Wspieranie rodziny jest prowadzone za jej zgodą i aktywnym udziałem, z uwzględnieniem zasobów własnych oraz źródeł wsparcia zewnętrznego.

Zgodnie z art. 14 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej asystent rodziny prowadzi pracę z rodziną w miejscu jej zamieszkania lub w miejscu wskazanym przez rodzinę.

IV. ZADANIA GMINY WYNIKAJĄCE Z USTAWY O WSPIERANIU RODZINY I SYSTEMIE PIECZY ZASTĘPCZEJ

Zgodnie z art. 176 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej do zadań własnych gminy należy:

- 1) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
- 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez;
 - a) **zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,**
 - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;
- 4) finansowanie:
 - a) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - b) kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 pomoc rodziny wspierającej ust. 2, ponoszonych przez rodziny wspierające;
- 5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
- 6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 zadania ministra właściwego do spraw rodziny ust. 3;
- 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

Zgodnie z art.177 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej do zadań zleconych gminy należy:

1. wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny oraz rządowego programu wsparcia rodzin z dziećmi
2. realizacja zadań zleconych z zakresu administracji rządowej zgodnie z wytycznymi przekazanyymi przez wojewodę.

V. ZADANIA ZREALIZOWANE W 2019r. W GMINIE KONOPNICA W ODNIESIENIU DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY WYMNIENIONYCH W ART.176 USTAWY O WSPIERANIU RODZINY I SYSTEMIE PIECZY ZASTĘPCZEJ

1. Opracowanie i realizacja 3- letnich gminnych programów wspierania rodziny :

W 2019 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Konopnicy opracował Projekt Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2019-2021, który został przyjęty Uchwałą Nr V/28/19 Rady Gminy Konopnica z dnia 1 marca 2019 r, stanowi samodzielny program, służący wspieraniu rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

2. Tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny :

W 2019 r. asystent rodziny uczestniczył w „Szkoleniu przygotowującym do kontroli realizowanych przez Urzędy Wojewódzkie. Asystent rodziny –prawa, obowiązki, dokumentacja. Kierownik asystenta rodziny – czego wymagać, co dawać, jak dokumentować”, „Kontrola zarządca”.

3. Tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych przez:

a) Zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Konopnicy w ramach realizacji tego zadania w 2019 r. zatrudniał jednego asystenta w okresie **od 01.01.2019 r.-31.12.2019 r.**

W 2019 r. wsparciem asystenta rodziny objętych było łącznie 10 rodzin (w tym 20 dzieci) przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.

Asystentura rodziny pełni ważną rolę w systemie wspierania rodziny. Niezależnie od pracowników socjalnych, asystent rodziny zajmuje się wyłącznie pomocą i pracą z rodziną. Celem pracy asystenta jest osiągnięcie przez rodzinę podstawowego poziomu stabilności życiowej, która umożliwi jej wychowywanie dzieci. Jego głównym zadaniem jest niedopuszczenie do oddzielenia dzieci od rodziny oraz podjęcie działań zmierzających do zażegnania kryzysu w rodzinie. Elastyczny, zadaniowy czas pracy asystenta służyć ma realnym potrzebom i rytmowi życia rodziny.

Rolą asystenta rodziny nie jest powielanie pracy pracownika socjalnego. Asystent rodziny kierowany jest do pracy tylko z tymi rodzinami, w których sytuacja dziecka małoletniego wymaga wsparcia zewnętrznego. Potrzeba podejmowanych przez niego działań pomocowych ustanie wraz z osiągnięciem przez rodzinę umiejętności samodzielnego, prawidłowego wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych.

Rola asystenta rodziny ma istotne znaczenie już na etapie profilaktyki. Jego zadaniem jest całościowe wspieranie rodzin wychowujących dzieci, zagrożonych różnymi dysfunkcjami. Działania asystenta polegają na aktywnym wspieraniu rodziny, w której mają miejsce problemy trudne do pokonania przez tę rodzinę. Praca asystenta rodziny ma charakter kompleksowy. W pierwszej kolejności osoba pełniącą tą funkcję dba o rozwiązanie podstawowych problemów socjalnych rodzin – mieszkaniowych, materialnych, zdrowotnych, czy prawnych. Ponadto pomaga również w rozwiązaniu problemów podopiecznych (emocjonalnych, rodzinnych, problemów w grupie rówieśniczej) i w razie potrzeby kieruje ich na odpowiednią terapię. Asystent wspiera również rodziny w podejmowaniu aktywności społecznej. Do jego zadań należy też motywowanie podopiecznych do podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub kontynuowania nauki, pomoc w wyborze odpowiedniej szkoły lub kursów zawodowych, przełamywaniu kompleksów i ewentualnych kryzysów wynikających z trudności i niepowodzeń w nauce. Asystent rodziny zachęca bezrobotnych do podjęcia pracy i wspiera ich w pierwszych miesiącach zatrudnienia. Intensywna praca asystenta z rodziną jest realizowana również w przypadku czasowego umieszczenia przez Sąd dziecka poza rodziną. Wówczas zadaniem asystenta staje się nie tylko praca z biologicznymi rodzicami dzieci w miejscu zamieszkania, ale również współpraca z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, odpowiedzialnym za dziecko umieszczone w instytucji sprawującej pieczę zastępczą, będącej w gestii powiatu, oraz z sądem. Powinien on aktywnie uczestniczyć we wszystkich działaniach zmierzających do powrotu dziecka do rodziny.

W 2019 roku asystent rodziny podjął następujące działania:

- opracował 9 planów pracy z rodziną (opracowanie i realizacja we współpracy z jej członkami oraz w konsultacji z pracownikami socjalnymi),
- udzielali pomocy oraz uczyli członków rodziny konstruktywnego i właściwego prowadzenia gospodarstwa domowego, udzielali pomocy i wsparcia w rozwiązywaniu problemów socjalnych oraz wychowawczych z dziećmi,
- sporządzali opinie o rodzinie i jej członkach do PCPR Wieluń,
- współpracowali z kuratorami rodzinnymi.

W rodzinach, gdzie była realizowana praca i udzielane wsparcie, asystent pomagał i towarzyszył między innymi w:

- przygotowaniu i złożeniu pism urzędowych w określonych instytucjach,

- nawiązywaniu kontaktów z pracownikami innych instytucji społecznych, poradni specjalistycznych czy organizacji pozarządowych,
- zwiększaniu motywacji klientów do podnoszenia kwalifikacji zawodowych, kontynuowania nauki czy poszukiwania pracy,
- zwiększeniu motywacji do podjęcia terapii uzależnień, terapii rodzinnej czy regularnego przyjmowania zalecanych leków,
- organizowaniu wsparcia materialnego,
- rozwiązywaniu codziennych trudności poprzez zwiększenie kompetencji w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego i załatwiania spraw urzędowych, gospodarowania czasem,
- poprawie relacji wewnątrzrodzinnych,
- podnoszeniu umiejętności opiekuńczo- wychowawczych oraz budowaniu autorytetu rodziców,
- podniesieniu poziomu higieny członków rodziny oraz estetyki wyglądu mieszkania,
- wzroście umiejętności gospodarowania budżetem domowym,
- odbudowaniu zdrowych postaw psychospołecznych.

Wydatki związane z zatrudnieniem asystenta rodziny w 2019r. przedstawiają się następująco:

Wydatki ogółem – 45.055,14 zł, w tym:

- w ramach programu „Asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2019”- **18.078,00 zł**- dotacja z budżetu państwa,
- wydatki z budżetu gminy – **26.977,14 zł**.

b) Zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności dostępu do specjalistycznego poradnictwa:

W 2019 r. w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r. osoby korzystające z pomocy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Konopnicy mogły korzystać ze specjalistycznego wsparcia prawnego rady prawnego zatrudnionego przez UG Konopnica i terapeutę uzależnień zatrudnionego przez GKRPA w Konopnicy.

c) Prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci :

W celu wsparcia rodziny dziecko może również być objęte opieką i wychowaniem w placówce wsparcia dziennego. Może być ona prowadzona w formie opiekuńczej, w tym kół zainteresowań, świetlic, klubów i ognisk wychowawczych, specjalistycznej lub pracy podwórkowej realizowanej przez wychowawcę.

Placówka wsparcia dziennego prowadzona w formie opiekuńczej zapewnia dziecku opiekę i wychowanie, pomoc w nauce, organizowanie czasu wolnego.

Na terenie Gminy Konopnica nie funkcjonowała żadna placówka wsparcia dziennego – Świetlica Środowiskowa, która jest placówką opiekuńczo – wychowawczą wspierającą rodzinę poprzez obejmowanie uczęszczających dzieci działaniami wychowawczymi, opiekuńczymi, profilaktycznymi i edukacyjnymi.

4. Finansowanie:

a) podnoszenie kwalifikacji przez asystenta rodziny :

W 2019r. asystent rodziny uczestniczył w 2 szkoleniach - koszt **398,00 zł**.

b) kosztów związanych z udziałem pomocy, o której mowa w art. 29 pomoc rodziny wspierającej ust.2, ponoszonych przez rodziny wspierające:

W 2019 r. na terenie Gminy Konopnica nie funkcjonowała żadna rodzina wspierająca.

5. Współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym.

Zgodnie z art. 191 ust. 9 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej współfinansuje pobyt tego dziecka w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka w wysokości:

- 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,

- 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

Gmina Konopnica w 2019 r. współfinansowała koszty pobytu 5 dzieci umieszczonych w **rodzinie zastępczej-wydatkowano na ten cel kwotę 17.882,86 zł**

Koszt poniesiony za 1 dziecko umieszczone w domu dziecka w 2019 wyniósł 26.438,94 zł.

6. Sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie

W 2019 r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Konopnicy sporządził i przekazał dwa sprawozdania rzeczowo – finansowe za okres 01.01. 2019 r.-30.06.2019 r., oraz za okres od 01.07.2019 r.-31.12.2019 r. Przekazane do Wydziału Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego .

7. Prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy

Pracownicy socjalni Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Konopnicy we współpracy z asystentami rodziny na bieżąco monitorują sytuację dzieci z rodzin zagrożonych kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. W tym zakresie współpracują także z pedagogami szkolnymi, pracownikami służb zdrowia, policją, kuratorami sądowymi i przedstawicielami innych instytucji, które mają kontakt z rodziną.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Konopnicy systematycznie prowadzi działania profilaktyczne skierowane do rodzin wychowujących dzieci, a jednocześnie niewydolnych wychowawczo, dotkniętych przemocą, ubogich i zagrożonych ubóstwem, przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. Potrzebują pomocy w zakresie organizowania dzieciom czasu wolnego, pokonywania trudności szkolnych, zaburzeń zachowania itp. W związku z tym konieczny jest rozwój różnorodnych środowiskowych form dziennej opieki instytucjonalnej nad dziećmi w wieku szkolnym oraz instytucji wspierających rodziny w wychowaniu i kształceniu dzieci. Rolę tę mogą pełnić placówki wsparcia dziennego oraz asystenci rodziny. Dotychczasowe doświadczenia wykazały, że praca asystentów rodziny przynosi oczekiwane efekty - przede wszystkim z uwagi na elastyczny, zadaniowy czas pracy, dostosowany do rytmu życia rodziny i jej potrzeb. Mobilność i dyspozycyjność asystentów oraz zasada indywidualnej odpowiedzialności za wyniki pracy z rodziną przyczyniają się do osiągnięcia pozytywnych rezultatów.

VI. WYKAZ POTRZEB NA ROK 2020 ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY

W budżecie na 2020 rok Ośrodek ma zabezpieczone środki finansowe na realizację zadań z zakresu wspierania rodziny i pieczy zastępczej:

- zatrudnienie asystenta rodziny **50.017,00 zł**, w tym szkolenie asystenta **900,00 zł**

Współfinansowanie pieczy zastępczej **14.000,00 zł** i placówki opiekuńczo-wychowawcze **27.600,00 zł**.

Potrzeba utworzenia placówki wsparcia dziennego (klub, świetlica) i placówki całodobowej opieki nad osobą niepełnosprawną.

W 2020 roku tut. Ośrodek w dalszym ciągu będzie realizował zadania w ramach „Gminnego programu wspierania rodziny w Gminie Konopnica na lata 2019-2021.

Uzasadnienie

Do zadań własnych gminy należą między innymi zadania w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej zgodnie z art. 7 ust. 6a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – przyjmowanie sprawozdań z działalności wójta.

Zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny oraz systemie pieczy zastępczej w terminie do dnia 31 marca każdego roku wójt składa radzie gminy roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją zadań. Ww. potrzeby stanowią, w myśl art. 179 ust. 2 ustawy, podstawę do uchwalania przez radę gminy gminnych programów wspierania rodziny.

Mając powyższe na uwadze wykonanie uchwały jest uzasadnione.

Opracował:

Zatwierdził: