

**Program współpracy Gminy Konopnica
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których
mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
na 2018 rok**

WSTĘP

Działalność organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną, znacząco wpływa na rozwój gminy i jakość życia jej mieszkańców. Wiele dziedzin życia społecznego nie mogłoby funkcjonować bez aktywności obywatelskiej przejawiającej się we wszechstronnych inicjatywach. Rada Gminy Konopnica przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę współpracy organów gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych. Współpraca z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego zarządzania gminą.

Rozwój gminy i poprawa warunków życia jej mieszkańców jest nadrzędnym celem działania organów gminy.

Samorząd Gminy Konopnica uznaje współpracę z organizacjami pozarządowymi za ważny czynnik aktywizacji społecznej, służący lepszej realizacji zadań ustawowo powierzonych gminie, a także rozwiązywania problemów społeczności lokalnej.

U podłoża programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz innymi organizacjami pozarządowymi leży przekonanie władz gminy o korzyściach z niego płynących, co znalazło potwierdzenie w dotychczasowej współpracy.

Program wyznacza partnerski obszar zadań publicznych wszystkim organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, wyrażających wolę współpracy w działaniach na rzecz gminy i jej mieszkańców.

MIEJSCE REALIZACJI

Gmina Konopnica

ADRESACI PROGRAMU:

- organizacje pozarządowe,
- podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program określa cele, formy, zasady oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 239 z późn. zm.),
 - 2) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy,
 - 3) **programie** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Konopnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2018 rok”,
 - 4) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Konopnica,
 - 5) **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Konopnica,
 - 6) **gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Konopnica,
 - 7) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert.
3. Współpraca gminy i organizacji obejmuje zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

II. CELE PROGRAMU

1. Celem głównym programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi. Służyć temu może wspieranie organizacji pozarządowych

w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Cele szczegółowe współpracy:

- 1) stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 2) racjonalne wykorzystanie środków publicznych środków finansowych kierowanych do sektora pozarządowego,
- 3) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
- 4) umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych,
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca gminy z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

- 1) organizacje te będą je wykonywać w sposób profesjonalny, efektywny i terminowy,
- 2) **suwerenności stron** - co oznacza, że zarówno gmina jak i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie w swojej działalności statutowej,
- 3) **partnerstwa** - co oznacza zespół określonych postaw i norm zachowań, opartych na wzajemnym uznaniu, respektowaniu oraz poszanowaniu praw i obowiązków w trakcie realizacji wspólnych zadań,
- 4) **efektywności** - co oznacza, że zarówno gmina, jak i organizacje współpracujące ze sobą w wykonywaniu zadań będą dbać, aby zadania te były wykonane z jak najlepszym rezultatem dla dobra społeczności lokalnej,
- 5) **uczciwej konkurencji i jawności** - określające kryteria w systemie komunikowania się polegające na obowiązku udostępniania przez gminę oraz organizacje na zasadzie wzajemności, niezbędnych informacji służących realizacji określonych zadań.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych w ustawie,
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 4) konsultowanie projektów uchwał Rady na etapie ich tworzenia.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Gmina podejmuje współpracę z organizacjami w formie:
 - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych tj. powierzenie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego finansowanie, lub wspieranie realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - 2) wzajemne informowanie się o kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:

- publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych urzędu,
 - organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją programu,
 - przekazywanie informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach,
- 3) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach związanych z działalnością statutową danej organizacji,
 - 4) tworzenie zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym (w miarę potrzeb),
 - 5) prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, np. organizacja imprez kulturalno-promocyjnych, dotyczących Gminy i regionu, imprez sportowych, współorganizowanie konferencji itp.
 - 6) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
 - 7) współdziałania z organizacjami w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
 - 8) udzielania, w miarę możliwości wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego w szczególności poradnictwa i doradztwa,
 - 9) uchwalenie przez Radę Gminy rocznego programu współpracy na 2018 rok.
2. Organizacjom nie dysponującym własnym lokalem władze gminy mogą umożliwić korzystanie z lokali będących we władaniu gminy. Udostępnienie lokalu na spotkania lub działalność statutową odbywa się na zasadach określonych przez Wójta odrębnym zarządzeniem.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Na podstawie zdiagnozowanych potrzeb Samorządu, kalendarza imprez i uroczystości, wniosków corocznie składanych przez organizacje samorządowi gminy, przeprowadzonych konsultacji, a także na podstawie dotychczasowej współpracy z organizacjami uznaje się, że priorytetowym zadaniem gminy przeznaczonym do realizacji przez organizacje pozarządowe, oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego będzie w 2018 roku zadanie z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz sportu, w tym w szczególności:
 - 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w gminie,
 - 2) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz niepełnosprawnych intelektualnie.
2. Ustalenie zadania, o którym mowa w pkt 1 nie wyłącza możliwości wykonywania w 2018 r. we współpracy z organizacjami i podmiotami innych zadań określonych w ustawie.
3. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

„Program współpracy Gminy Konopnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2018 rok” będzie realizowany od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecanie i wspieranie realizacji zadań publicznych w ramach otwartego konkursu ofert,
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- 3) organizowanie i współorganizowanie spotkań, których uczestnikami będą przedstawiciele organizacji pozarządowych,

- 4) promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez informacje na stronach internetowych Urzędu Gminy Konopnica.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Program będzie finansowany ze środków własnych gminy.

1. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2018 rok wynosi 75.000,00 złotych.
2. Poszczególne zadania, zlecane organizacjom finansowane będą ze środków przewidzianych w budżecie gminy.
3. Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Realizacja programu jest poddana ewaluacji, rozumianej jako planowane działanie, mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.
2. Celem ewaluacji za rok 2018 będzie ocena wpływu programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:
 - 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert,
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
 - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
 - 5) wysokość udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
 - 6) liczba ofert wspólnie złożonych przez organizacje.
4. Wójt w terminie do dnia 30 kwietnia 2019 r. opracuje sprawozdanie z realizacji programu, które przedstawi Radzie Gminy.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

Projekt programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2018 r. powstał na bazie programu współpracy na 2017 r. z uwzględnieniem zmian wynikających ze znowelizowanej ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2018.

Tworzenie programu współpracy przebiegało w następujący sposób:

1. Opracowanie projektu programu współpracy.
2. Skierowanie projektu programu współpracy do konsultacji, której szczegóły określa uchwała Rady Gminy Konopnica w sprawie regulaminu konsultacji.
3. Zebranie i rozpatrzenie uwag zgłoszonych przez organizacje pozarządowe w drodze Konsultacji.
4. Przedłożenie projektu programu współpracy Radzie Gminy Konopnica.
5. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia programu współpracy przez Radę Gminy Konopnica.

XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT.

1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje specjalnie do tego powołana komisja konkursowa.
2. Komisję konkursową i jej skład osobowy powołuje Wójt w drodze zarządzenia, każdorazowo w związku z ogłoszonym konkursem ofert.
3. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione do prowadzenia działalności

pożytku publicznego, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie.

4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art 15 ust. 2da ustawy.
5. W składzie komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
6. Szczegółowy tryb działania komisji konkursowej oraz kryteria opiniowania ofert zostaną określone w Zarządzeniu Wójta Gminy o jej powołaniu.
7. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie.
8. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Wójtowi protokół wraz z propozycją wyboru oferty lub ofert i wysokości dotacji na realizację zadania publicznego. Ostatecznego wyboru dokonuje Wójt.
9. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.
2. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej do jego uchwalenia.