

Projekt

z dnia 29 września 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY KONOPNICA**

z dnia 2021 r.

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Konopnica

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028), po uzyskaniu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Konopnica, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XVIII/105/20 Rady Gminy Konopnica z dnia 10 czerwca 2020 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Konopnica (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z dnia 2 lipca 2020 r. poz. 3855).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Konopnica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Konopnica

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków zwany dalej Regulaminem, określa zasady świadczenia usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Konopnica.

2. Postanowienia Regulaminu są interpretowane i stosowane do ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków z dnia 7 czerwca 2001 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028).

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne (zwane dalej Przedsiębiorstwem) dostarcza wodę lub odprowadza ścieki na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem a odbiorcą usług.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2028);
- 2) przedsiębiorstwie – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne;
- 3) pozostałe pojęcia użyte w regulaminie mają znaczenie wskazane w ustawie.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. 1. W zakresie dostarczania wody Przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

- 1) zapewnić dostawę wody pod odpowiednim ciśnieniem nie mniejszym niż 0,02 MPa;
- 2) zapewnić dostawę wody w sposób ciągły i niezawodny;
- 3) zapewnić jakość wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi o parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości: żelazo ogólne 200 µg/l; mangan 50 µg/l; azotany 50 mg/l NO₃; azotyny 0,50 mg/l NO₂; twardość 60 – 500 mg/l CaCO₃, zapewnionej w miejscu dostarczania wody, za pomocą urządzeń będących własnością Przedsiębiorstwa;
- 4) dostarczyć odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi o parametrach jakościowych odpowiadających określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę.

2. Przedsiębiorstwo ma obowiązek w zakresie odprowadzania ścieków:

- 1) zapewnić zdolność użytkowanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny;
- 2) zapewnić ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków;
- 3) zapewnić należyłą jakość oczyszczonych ścieków;
- 4) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 4. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zgodnie z art. 6 Ustawy.

2. Umowa określa szczegółowe prawa i obowiązki stron.

3. Warunkami zawarcia umowy są:

- 1) przyłączenie nieruchomości do sieci;
- 2) wystąpienie z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy przez osoby, o których mowa w ustawie.

4. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt. 2, wnioskodawca przedstawia przedsiębiorstwu:

- 1) oświadczenie o prawie do korzystania z nieruchomości lub o korzystaniu z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym;
- 2) w przypadku osób prawnych, przedsiębiorców i instytucji odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 5. 1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzanych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenia pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie.

2. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa przedsiębiorstwo w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

3. Stosowanie przez przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i Gminy taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 6. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura.

2. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 7. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek.

2. Wniosek, o którym mowa w ust.1 powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, NIP o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą, adres zamieszkania lub siedziby;
- 2) w przypadku wystąpienia w imieniu inwestora przez pełnomocnika - pisemne upoważnienie inwestora dla pełnomocnika;
- 3) adres nieruchomości, która ma być przyłączona;
- 4) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne);
- 5) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania.

3. Do wniosku, o którym mowa w § 7 ust. 2, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci załącza oświadczenie o przysługującym wnioskodawcy tytule prawnym do nieruchomości, bądź o korzystaniu z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym.

4. Jeżeli istnieją warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje warunki przyłączenia do sieci w terminie ustawowym od dnia złożenia kompletnego wniosku.

5. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny które uniemożliwiają przyłączenie, w terminie określonym w ust.4.

6. Warunki przyłączenia do sieci powinny w szczególności określać:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie;
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i (lub) kanalizacyjnej;
- 3) zakres projektu technicznego przyłącza;
- 4) załącznik graficzny.

7. Wydane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne warunki przyłączenia do sieci dotyczą stanu prawnego i faktycznego nieruchomości opisanych we wniosku. W przypadku ich zmiany należy wystąpić z nowym wnioskiem o przyłączenie.

8. Przed podpisaniem umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

9. Po podpisaniu umowy, o której mowa w ust.8 następuje przyłączenie do sieci.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 8.1. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PE lub PCV o średnicy od 32 mm do 110 mm;
- 2) w miejscu włączenia do sieci należy wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwy wyposażać w skrzynię uliczną i obrukować;
- 3) należy uwzględnić strefę przemarzania gruntów, a przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą;
- 4) przyłącze kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy od 160 mm do 220 mm;
- 5) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownię;
- 6) w pomieszczeniach budynków zlokalizowanych poniżej poziomu terenu zamontować urządzenia przeciwwzalewowe.

2. Przy projektowaniu przyłączenia należy uwzględnić:

- 1) prowadzenie przyłączenia najkrótszą trasą;
- 2) posadowienie przyłączenia na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min 2 %;
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych przy przyłączy kanalizacyjnym.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 9.1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłączenia.

2. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru.

3. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony w podpisanym protokole odbiorowym.

5. Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek odbiorcy usług.

6. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia względnie umowie o przyłączenie sporządzony w dwóch egzemplarzach jeden dla odbiorcy usług i drugi dla przedsiębiorstwa.

7. Przed zasypaniem wykonanego przyłącza osoba ubiegająca się o przyłączenie zobowiązana jest wykonać operat geodezyjny powykonawczy, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarczy do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a drugi do odpowiedniego urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

8. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

- 1) datę odbioru;
- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza wodociągowego, średnicy, materiałów i długości;
- 3) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika;
- 4) podpisy członków komisji.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku nie dotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 10. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Konopnica, z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni przed planowanymi przerwami lub ograniczeniami.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Konopnica, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

4. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 11. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielenia odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków;
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług;
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 12. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

§ 13. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być składana w formie pisemnej lub mailowej, po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty wpływu reklamacji powiadomić odbiorcę usług o sposobie jej załatwienia. W szczególnych okolicznościach o ile wymagane jest przeprowadzenie postępowania dowodowego zebranie informacji lub uzyskanie wyjaśnienia termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni.

§ 14. W siedzibie przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Konopnica taryfy;

- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Konopnica”;
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 15.1 Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są jednostki straży pożarnej.

3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

4. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu informację o ilości wody pobranej.

5. Zabrania się czerpania wody z hydrantów do celów innych niż przeciwpożarowe bez zgody przedsiębiorstwa.

Uzasadnienie

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Konopnica

Dotychczasowy regulamin zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Konopnica został zatwierdzony uchwałą Nr XVIII/105/20 Rady Gminy Konopnica w dniu 10 czerwca 2020 r. Nowelizacja ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wprowadziła obowiązek przystosowania istniejącego regulaminu do zmian z niej wynikających oraz zaopiniowania go przez organ regulacyjny, którym jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie w Poznaniu.

Rada Gminy Konopnica uchwałą Nr XXVII/171/21 z dnia 30 czerwca 2021 r. przyjęła projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Konopnica i przekazała go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie postanowieniem PO.RZT.71.87.2021.SK z dnia 10 sierpnia 2021 r. przedstawił opinię o projekcie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Konopnica. Zgodnie z art. 19 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków po uzyskaniu opinii organu regulacyjnego, Rada Gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Niniejsza uchwała wypełnia wskazane podstawy prawne, zatem jej podjęcie należy uznać za zasadne.

Sporządził:

Akceptował:

Zatwierdził: